

КОНФЕДЕРАЦИЯ НА ТРУДА “ПОДКРЕПА”
СИНДИКАТ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЛУЖИТЕЛИ

ПРАВИЛНИК

ЗА ДЕЙНОСТТА НА СИНДИКАЛНАТА КОНТРОЛНА КОМИСИЯ
на
СИНДИКАТ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СЛУЖИТЕЛИ
„ПОДКРЕПА”

*Приет с Решение на Синдикалния съвет на заседание, проведено на 24.01.2020 г.
В сила от датата на приемане.*

Чл.1. /1/ Настоящият Правилник е приет на основание чл.44, ал.4 от Устава на Синдикат на административните служители на КТ „Подкрепа” (САС „Подкрепа).

/2/ С Правилника се урежда дейността на Синдикалната контролна комисия (СКК) на Синдикат на административните служители на КТ „Подкрепа” .

Чл.2. /1/ Контролната дейност в САС „Подкрепа” се осъществява от Синдикална контролна комисия, избрана на СС.

/2/ В своята дейност, СКК се ръководи от Устава на САС “Подкрепа”, Решенията на Конференцията, Синдикалния съвет, Изпълнителния съвет и настоящият Правилник.

Чл.3. /1/ СКК се състои от председател и членове.

/2/ Действащите членове на Синдикалната контролна комисия не могат да бъдат избирани и назначавани в ръководните органи на структурите на Синдиката, но могат да бъдат делегати на Конференцията.

/3/ Председателят и членовете на СКК са членове на Синдикалния съвет на САС „Подкрепа” с право на съвещателен глас.

/4/ Председателят и членовете на Синдикална контролна комисия носят отговорност по чл.37 от Устава на САС „Подкрепа” .

/5/ По предложение на СКК, за нуждите на дейността ѝ, могат да се ангажират експерти, съобразно обема и естеството на работата ѝ.

Чл.4. /1/ Правомощията на Синдикалната контролна комисия се определят от СС.

/2/ СКК изпълнява следните задачи:

1. СКК осъществява цялостен контрол относно спазване Устава на САС „Подкрепа” , решенията на Конференцията, Синдикалния съвет и Изпълнителния съвет от всички органи и структури на САС „Подкрепа” ;
2. СКК осъществява контрол по събиране, съхраняване, стопанисване и разходване на паричните средства и материални ценности на САС „Подкрепа” и неговите структури;
3. СКК осъществява контрол по правилната парична материална отчетност от САС „Подкрепа” и неговите структури, както и по правилно и своевременно водене на счетоводството на синдиката;
4. СКК анализира причините и условията за допуснати финансово – организационни нарушения и предлага мерки пред Изпълнителния съвет и Синдикалния съвет за отстраняването им;

/3/ Решение за извършване на организационна и/или финансова ревизия се взема от Синдикалния съвет или от Изпълнителния съвет на САС „Подкрепа” .

Чл.5. СКК има следните права при осъществяване на дейността си:

1. Да проверява спазването на Устава на САС „Подкрепа” , решенията на Конференцията, Синдикалния съвет и Изпълнителния съвет във всички структури на САС „Подкрепа”;
2. Да проверява правилното събиране, разходване и съхраняване на паричните и материални ценности, а също и документацията на структурите;
3. Да изисква сведения, доказателства, справки, отчети, копия от документи, извлечения от сметки и др. подробности от всички структури и на САС „Подкрепа” .
4. Да изземва с протокол документи за обезпечаване на доказателствата, които се връщат след приключване на случая.

Чл.6. */1/* Синдикалната контролна комисия отчита дейността се пред Изпълнителния съвет, Синдикалния съвет и Конференцията на САС „Подкрепа” .

/2/ След извършване на проверка, СКК излиза с докладна записка, ревизионна записка или ревизионен акт. Същите се внасят в тридневен срок от съставянето им в ИС на САС „Подкрепа” , а когато се проверява дейността на ИС,

ревизионния документ се представя пред СС.

/3/ СКК е длъжна да приеме и разгледа всяко възражение или обяснение, което е внесено СКК в седем дневен срок от датата на връчване на ревизионния документ на ревизираните структури и лица.

/4/ Възраженията и обясненията до СКК по предходната алинея се внасят чрез ИС.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият Правилник влиза в сила от деня на приемането му от Синдикалния съвет на САС „Подкрепа” .

§2. Разпоредби на този Правилник, които противоречат на Устава на Конфедерация на труда „Подкрепа” или на Устава на Синдикат на административните служители „Подкрепа” са недействителни и не пораждат правно действие.

§3. */1/* Този правилник може да бъде променян и допълван с решение на Синдикалния съвет.

/2/ Председателят и членовете на СКК могат да отправят до СС предложения за изменение или допълнение на този Правилник.